



# « Savoir transmettre ses connaissances »

Votre contact privilégié : Catherine Aïdara

- Mobile : 06 33 88 01 85
- Email : Catherine@Blondel17.onmicrosoft.com

**37** personnes formées sur ce thème par notre organisme en 2022 (6 sessions)

Satisfaction globale : **90%**

Qualité de l'animation : **86%**

Efficacité opérationnelle : **92%**

Taux de retour des enquêtes : **92%**

  
Catherine Blondel



  
Catherine Blondel



## Savoir transmettre ses connaissances

### 2 jours (14 heures)

**Délai d'accès** : J-5 (jours ouvrables)

En intra, le calendrier est fixé avec votre entreprise en fonction de ses impératifs

**Type de formation**

Intra-entreprise  
Présentiel ou Distanciel

**Formateurs**

Catherine Aidara  
(Référente)

Thierry  
Labourdette

**Participants**

8 personnes maxi  
en Présentiel, en  
distanciel ou en  
mixte

**Lieu de la formation** :  
Couverture nationale

**Tarif** : modulable selon les amplitudes et les besoins spécifiques (nous contacter pour un **devis**)

### Objectifs pédagogiques

- Animer une formation en mode côte à côte
- Adopter une attitude encourageante et apprenante
- Faire face aux situations délicates

### Public concerné

- Tout collaborateur participant à la montée en compétence de ses collègues
- Experts métiers, Tuteurs, Maîtres de stage

### Prérequis

- Avoir une thématique précise à travailler en formation

### Évaluation des acquis

- Auto positionnement sur pratiques actuelles en amont de la formation à J-10
- Quiz d'évaluation et d'ancrage à J+15
- Tout au long de la formation grâce aux exercices pratiques

### Autres évaluations

- Enquête de satisfaction envoyée aux participants à l'issue de la formation

### Méthodes pédagogiques

- Participatives et actives

### Moyens pédagogiques

- Ateliers de réflexion en sous-groupes ou en plénière
- Apports de l'animateur
- Exercices d'application sur les thématiques des participants
- Mises en situation avec débriefings constructifs
- Fiches pratiques envoyées à l'issue de la formation

Certificat de réalisation délivré au plus tard dans les 15 jours qui suivent la formation

### Programme et Compétences visées

#### Découvrir les principes fondamentaux de la pédagogie pour adultes

- Rôle et qualités du « formateur »,
- Zoom sur les processus de mémorisation.
- Clarification de notions essentielles : objectif, méthode et outil pédagogique (définitions et exemples)

#### Réaliser ou adapter un module de transmission des connaissances

- La préparation c'est 90% du succès : construire un TOP,
- L'élaboration d'une séquence pédagogique pour varier méthodes et outils,
- Zoom sur le rythme ternaire.

#### Produire des supports pédagogiques et évaluer des acquis

- La création d'outils pédagogiques opérationnels (fiches pratiques, procédures, etc.)
- Les différents modes d'évaluation régulière des acquis.

#### Animer une formation avec succès

- Allier bienveillance et exigence,
- La clarté des explications quelle que soit la technicité du sujet,
- L'importance du questionnement et de l'écoute active.

#### Faire face aux situations potentiellement délicates

- Les différents profils d'apprenants
- Les comportements à adopter avec chaque profil



# Savoir transmettre ses connaissances



- Une formation qui concerne tous les postes et toutes les générations car tout le monde, dans l'entreprise, a quelque chose à transmettre à ses collègues. La montée en compétence est l'affaire de tous !
- Des méthodes de transmission qui s'adaptent à tous les profils de personnes, tous les sujets et toutes les configurations (tutorat, formation, accompagnement, etc.).
- Une pédagogie active et participative pour ancrer plus durablement les méthodes de transmission et démontrer aux participants l'efficacité de ce qui leur est proposé.
- Les formateurs intervenant sur cette formation ont été sélectionnés par notre Organisme de Formation selon un processus permettant de s'assurer de la qualité de leur prestation.
- Cette formation peut être aménagée pour répondre à des objectifs précis : n'hésitez pas à nous contacter pour que nous puissions étudier votre demande et établir un devis (sans engagement).
- Accessibilité de cette formation : pour les conditions d'accueil et les délais d'accès de tout public ayant des besoins spécifiques, contactez-nous par tél, par mail ou directement via la rubrique contact de notre site internet.



## Plateau technique requis en intra :



- **Matériel** : 1 vidéoprojecteur + 2 paperboards
- **Salle** : 1 salle disposée en U
- **Distanciel** : ordinateur équipé d'un caméra et d'un micro – accès internet

L'OF CATHERINE BLONDEL a souscrit une déclaration préalable auprès de la DREETS (Direction Régionale de l'Economie, de l'Emploi, du Travail et des Solidarités) qui l'a exonéré de la TVA pour les opérations effectuées dans le cadre de la formation professionnelle. A titre de contrôle, l'OF dépose chaque année un bilan pédagogique et financier auprès de cet organisme pour validation de l'exonération.